DE SPELREGELS VOOR ESF IN DE SCHOONMAAK- EN GLAZENWASSERSBRANCHE 2009

VOORWAARDEN

- Alleen scholing die is opgenomen in de door de staatssecretaris van SZW goedgekeurde ESF-aanvraag komt voor subsidiëring in aanmerking.
- Alleen voor kosten van scholing *werkenden*[1] is een ESF-subsidie mogelijk.
- Het **opleidingsniveau** van zowel de *cursist* als van de *opleiding* mag **maximaal MBO-niveau 4** zijn.
- De cursus dient te worden/zijn gevolgd en afgerond in de periode van 1 januari 2009 tot en met 31 december 2009.
- Het aantal deelnemers en/of het aantal opleidingen per cursist is niet gemaximeerd[2].
- Alle benodigde formulieren dienen uiterlijk per **1 februari 2010** volledig en juist ingevuld bij OOF te zijn ingediend.
- Een werknemer dient de cursus aantoonbaar te hebben gevolgd. *N.B. een diploma, certificaat of bewijs van deelname dient aan OOF toegestuurd te worden*.
- Het schoonmaakbedrijf is te allen tijde verantwoordelijk voor de eigen administratie. Alle originele bewijsstukken c.q. brondocumenten dient het schoonmaakbedrijf **t/m 31 december 2020** te bewaren.
- Het schoonmaakbedrijf is bereid om mee te werken in geval van eventuele (ESF-) controles en/of publicitaire acties, die t/m 31 december 2020 kunnen plaatsvinden. Als dit nodig is, zal het schoonmaakbedrijf ondersteund worden door de OOF/RAS.
- OOF kan alleen ESF-subsidie 'uitkeren' als alle formulieren compleet en naar waarheid zijn ingevuld en voor zover OOF de benodigde gelden van de staatssecretaris van SZW heeft ontvangen.
- De maximale uit te keren ESF-bijdrage zal 35% van de betaalde scholingskosten bedragen (factuurkosten exclusief BTW). *N.B. De uiteindelijke ESF-bijdrage is afhankelijk van de mate waarin bepaalde groepen in de schoonmaak- en glazenwassersbranche zijn geschoold (m.n. vrouwen, laaggeschoolden, jongeren, ouderen) (achteraf te bepalen) en de verrekening van de kosten voor het opzetten/inrichten/bemensen van het ESF-secretariaat van OOF.*

WAT MOET U DOEN?

Om in aanmerking te komen voor een ESF-bijdrage dienen de volgende formulieren per post aan OOF te worden gestuurd:

- Kopie factuur scholingskosten (let op: *de ESF regels schrijven voor dat op de factuur de **cursusnaam, cursusdata** en de **cursisten** op naam zijn vermeld evenals indien van toepassing een specificatie van de lunchkosten, catering e.d[3]!).*
- Kopie betaalbewijs factuur opleidingskosten;
- Kopie diploma, certificaat of bewijs van deelname;
- Kopie van salarisstrook van eerste maand deelname eerste cursus;
- Een origineel, getekend **werknemersformulier**
- Een origineel, getekend **werkgeversformulier**;
- Uittreksel Kamer van Koophandel (origineel, < 6 maanden).

Elke werknemer die een opleiding gaat volgen voor wie u als werkgever een ESF-subsidie aanvraagt, dient een **werknemersformulier** te ondertekenen. De werknemer bevestigt o.a. ervan op de hoogte te zijn (gesteld) dat de opleiding wordt medegefinancierd door het ESF.

Het **werkgeversformulier** dient ondertekend te worden door een tekeningsbevoegd persoon namens het bedrijf. Het bedrijf verklaart dat de werknemers daadwerkelijk bij het bedrijf werkzaam/in dienst zijn. Ook verklaart het bedrijf dat voor de opgegeven cursus(sen) géén kosten in rekening worden gebracht of worden verhaald bij de werknemer(s).

PERIODE VAN AANVRAGEN

---

[1] Werknemers voor wie de CAO in het schoonmaak- en glazenwassersbedrijf 2008-2009 wordt gehanteerd.
[2] OOF kan echter nooit meer subsidie uitkeren dan toegezegd door de staatssecretaris van SZW.
[3] Lunchkosten, catering e.d. zijn niet subsidiabel.

Als sectorfonds heeft OOF voor de periode 1 januari 2009 tot en met 31 december 2009 een ESF-projectsubsidieaanvraag ingediend.

Uw declaraties kunt u op vier verschillende momenten indienen:

15 april 2009 : scholing in de periode 1 januari 2009 t/m 31 maart 2009
15 juli 2009 : scholing in de periode 1 januari 2009 t/m 31 juni 2009
15 oktober 2009 : scholing in de periode 1 januari 2009 t/m 30 september 2009
1 februari 2010 : scholing over geheel 2009
(N.B. Het ultieme indieningsmoment!)

Na ontvangst zal OOF uw declaratie inclusief alle benodigde formulieren beoordelen op juistheid en volledigheid. Per e-mail ontvangt u vervolgens de bevestiging dat uw declaratie compleet is of het verzoek om eventuele ontbrekende gegevens aan te leveren.

Na afloop van de projectperiode voegt OOF alle ingediende declaraties samen tot een eindafrekening, die uiterlijk per 31 maart 2010 bij de staatssecretaris van SZW wordt ingediend. Als de staatssecretaris van SZW de eindafrekening heeft goedgekeurd, zal OOF de definitieve declaratie per schoonmaakbedrijf opstellen en aan het schoonmaakbedrijf toesturen.

Zodra OOF de vastgestelde ESF-bijdrage van de staatssecretaris van SZW heeft ontvangen, zullen de ESF-bijdragen per schoonmaakbedrijf worden overgemaakt.

HULP NODIG?

Het ESF-secretariaat van OOF faciliteert uw schoonmaakbedrijf bij:

- Het komen tot een 'ESF-proof' aanvraag c.q. 'declaratieverzoek'. OOF beoordeelt op juistheid en volledigheid;
- Het bijhouden van een 'ESF-proof' projectadministratie o.b.v. de door het schoonmaakbedrijf aangeleverde bescheiden;
- Het bepalen/aantonen van de marktconformiteit van de ingekochte scholing;
- De betaling en financiële afwikkeling van de ingediende declaraties.

Mocht u nog vragen hebben over de ESF-procedure en alles wat daarmee samenhangt, dan kunt u **contact** opnemen met het ESF-secretariaat van OOF.

ESF-secretariaat OOF
Databankweg 4a
3821 AL Amersfoort
T: 033-4507100
E: oof@oavd.nl